

LIKEHUONEISTON VUOKRASOPIMUS

1 OSAPUOLET

1.1.1 Vuokranantaja

Tampereen kaupunki
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu
PL 217, 33101 Tampere
Y-tunnus: 0211675-2
Yhteyshenkilö: Jari Sisso, jari.sisso@tampere.fi, 0400 590088

(jäljempänä Vuokranantaja)

1.2 Vuokralainen

Hengityслиitto ry
PL 40, 00621 Helsinki
Y-tunnus: 0201472-1
Yhteyshenkilö: Anniina Mursu, anniina.mursu@hengityслиitto.fi, 040 319 3320

(jäljempänä Vuokralainen)

Myöhemmin yhdessä Osapuolet, erikseen Osapuoli.

2 VUOKRAKOHDE JA KÄYTTÖTARKOITUS

2.1 Osoite

Vuokralainen vuokraa tällä vuokrasopimuksella (Vuokrasopimus) Vuokranantajan tilat osoitteessa Hepolamminkatu 10, Tampere (Vuokrakohde).

2.2 Käyttötarkoitus

Vuokrakohteen käyttötarkoitus on oppilaitostoiminta. Vuokrattava tila toimii pääasiassa opetustilana, ns. teorialuokkana. Luokan vieressä on varasto, joka palvelee opetustilaa. Mikäli tilaa käytetään muuhun tarkoitukseen, on siitä sovitettava Vuokranantajan kanssa kirjallisesti.

2.3 Tilat

Sopimuksen liitteessä 1 on esitetty vuokrakohteen tilat, pinta-ala on noin 14,5 m². Vuokralainen järjestää itse tilan irtokalustamisen ja varustamisen.

3 VUOKRA-AIKA JA SEN MUUTTAMINEN

3.1 Voimassa oloaika ja irtisanominen

Vuokrasopimus alkaa 1.3.2025 ja vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Irtisanomisaika on 3 kuukautta molemmilla osapuolilla. Aika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu. Irtisanominen on toimitettava todistettavasti eli esimerkiksi kuitausta vastaan.

Tämä vuokrasopimus korvaa 12.8.2024 allekirjoitetun tilan F1032 vuokrasopimuksen.

4 VAKUUS

4.1 Vakuuden asettaminen

Vakuutta ei aseteta.

5 VUOKRAN MÄÄRÄ JA TARKISTAMINEN

5.1 Vuokra

Vuokran määrä muodostuu pääomavuokrasta ja ylläpitovuokrasta.

Pääomavuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10=100). Vuokrantarkistus suoritetaan vuosittain tammikuun 1. päivänä. Perusindeksinä käytetään lokakuun 2025 indeksipistelukua ja tarkistusindeksinä tarkistushetkeä (tammikuun 1. päivä) edeltävän lokakuun indeksipistelukua. Tarkistettua Pääomavuokraa maksetaan ensimmäisen kerran kunkin kalenterivuoden helmikuun vuokranmaksun yhteydessä. Vuokran tarkistus suoritetaan vuosittain tammikuun 1. päivänä.

Pääomavuokra:

Vuokrasuhteen alkaessa Vuokralainen suorittaa Vuokrakohteesta Vuokranantajalle pääomavuokraa 110,20 euroa (7,60 euroa/m²/kk, alv 0 %) kuukaudessa, joka sisältää Vuokrakohteen rakennuksesta ja yhteiskäyttöön tulevista tiloista maksettavan vuokran (Pääomavuokra). Pääomavuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Ylläpitovuokra:

Vuokralainen suorittaa Vuokranantajalle Vuokrakohteen toteutuneisiin ylläpitokustannuksiin (määritellään tämän Vuokrasopimuksen kohdassa 5.2) perustuvaa ylläpitovuokraa 81,20 euroa (5,60 euroa/m²/kk, alv 0 %) kuukaudessa.

Vuokran määrä on yhteensä 191,40 euroa kuukaudessa (alv 0%).

5.2 Ylläpitovuokra

Ylläpitovuokra muodostuu ylläpitokuluista, jotka sisältävät Vuokrakohteen sähkön, lämmitykseen, veteen, jäteveteen, jätehuoltoon, kiinteistönhuoltoon, siivoukseen, kunnossapitoon ja ulkoalueiden hoitoon liittyvät kustannukset (Ylläpitokustannukset).

Ylläpitokustannukset määritellään vuosittain ja ne perustuvat osaltaan edeltävän kalenterivuoden toteutuneille Vuokrakohteen Ylläpitokustannuksille.

Ylläpitokustannuksiin sisältyy siivous, jonka vuokranantaja on järjestänyt yhteistyössä palveluntuottajan kanssa. Pirkanmaan Voimia Oy on puhtauspalvelun tuottajana vuokrakohteen tiloissa.

Ylläpitovuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

6 VUOKRAN MAKSUAIKA JA PERINTÄ

Vuokralainen suorittaa Pääomavuokran ja Ylläpitovuokran Vuokranantajalle kuukausittain etukäteen viimeistään kunkin kuukauden 5. päivänä Vuokranantajan ilmoittamalle suomalaiselle pankkitilille Vuokranantajan toimittaman laskun mukaisesti. Vuokranantajan toimittamassa laskussa eritellään Pääomavuokra ja Ylläpitovuokra sekä kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokranmaksun viivästyessä suoritetaan maksamattomalle määrälle viivästyskorkoa korkolain (633/1982, muutoksineen) mukaisesti.

7 TILAN KUNTO JA VUOKRALAISEN LAITEASENNUKSET

Vuokralainen hyväksyy Vuokrakohteen sellaisessa kunnossa, jossa Vuokrakohte on sopimuksen allekirjoitushetkellä.

Vuokralainen vastaa toiminnassaan tarvittavien laitteiden ja koneiden huoltamisesta sekä uusien asentamisesta ja niistä aiheutuvista kustannuksista.

8 VUOKRAKOHTTEEN HOITO

Kiinteistön omistaja Tredu-Kiinteistöt Oy vastaa kiinteistötekniisesti kiinteistön kunnosta, turvallisuudesta ja terveellisyydestä.

Vuokralainen on velvollinen hoitamaan Vuokrakohtetta huolellisesti.

Vuokralainen vastaa Vuokrakohteeseen asentamiensa laitteiden ja rakennelmien kunnosta ja kunnossapidosta.

Vuokralainen on velvollinen ilmoittamaan Vuokranantajalle viipymättä Vuokrakohteen vahingoittumisesta tai sellaisesta puutteellisuudesta, jonka korjaamisesta Vuokranantaja on vastuussa. Lisäksi Vuokralainen on velvollinen ilmoittamaan Vuokranantajalle, mikäli Vuokrakohteeseen jätetään käyttämättä pitkäksi aikaa.

Vuokralaisella ei ole oikeutta suorittaa muutos- tai korjaustöitä ilman Vuokranantajan kirjallista lupaa, jota Vuokranantaja ei kieltäydy antamasta ilman perusteltua syytä. Vuokranantaja ei myöskään saa aiheettomasti viivyttää tällaisen luvan antamista.

Vuokralaisella on kuitenkin aina oikeus ryhtyä toimenpiteisiin Vuokrakohtetta koskevan välittömän vahingon estämiseksi tai rajoittamiseksi.

Vuokranantaja saa suorittaa tai teettää hoitotoimenpiteen tai korjaus- tai muutostyön, joka ei aiheuta olennaista haittaa tai häiriötä Vuokrakohteen käyttämiselle ilmoitettuaan siitä vuokralaiselle vähintään 14 päivää ennen työn aloittamista.

Vuokrakohteen käytölle olennaista haittaa tai häiriötä aiheutuviin korjaus- tai muutostöihin Vuokranantaja voi ryhtyä ilmoitettuaan siitä Vuokralaiselle kirjallisesti vähintään kahta (2) kuukautta ennen suunniteltua aloittamisajankohtaa. Vuokralaisella on oikeus täysimääräiseen vuokranalennukseen niiden tilojen ja ajanjakson osalta, joka aiheutuu olennaisen haitan tai häiriön aiheuttavista korjaus- ja muutostöistä. Mikäli muutostyö on Vuokralaisen tilaama, ei Vuokralaisella ole oikeutta vuokranalennukseen.

Vuokranalennus määräytyy vuokrattavan kohteen Pääomavuokran, Tonttivuokran ja Ylläpitovuokran mukaan ja siitä neuvotellaan erikseen.

Vuokralaisen aloitteesta tehtävät muutostyöt lisätään Pääomavuokraan investointivuokrana, jossa kuoletusaika on vuokralaisen jäljellä oleva vuokra-aika korotettuna kuudella (6) prosentilla. Mikäli Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva, on kuoletusajasta sovittava erikseen.

Vuokralainen vastaa siitä, että kohteen siivouksen taso on riittävän hyvä toimintaansa. Kohteen kunto tai arvo ei myöskään saa laskea siivouksen puutteen vuoksi.

9 JÄTTEET

Vuokralaisella on oikeus toimittaa tavanomaiset jätteensä Vuokranantajan osoittamiin jättesäiliöihin. Jättesäiliöiden tyhjentämisestä ja jätemaksuista vastaa Vuokranantaja ja ne sisältyvät Ylläpitovuokraan.

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan toiminnassaan syntyvien vaarallisten jätteiden säilyttämisestä ja poiskuljettamisesta.

10 VARTIOINTI

Vuokralainen vastaa harkintansa mukaan vuokrakohteen vartioinnista ja valvonnasta.

11 LIIKEMERKKIEN KIINNITTÄMINEN

Liikemerkkien, tarrojen mainoskilpien, mainosvalojen ja vastaavien laitteiden (Kyltit) kiinnittäminen Vuokrakohteen ulkoseiniin tai muualle Vuokrakohteen alueella edellyttää Vuokranantajan lupaa, jota Vuokranantaja ei kieltäydy antamasta ilman perusteltua syytä. Vuokranantaja ei myöskään saa aiheettomasti viivyttää tällaisen luvan antamista.

Mikäli Kylttien kiinnittäminen edellyttää viranomais- tai muita lupia, sitoutuu Vuokranantaja myötävaikuttamaan tällaisten lupien saamiseen ilman erillistä korvausta.

Vuokrasuhteen päättyessä Vuokralainen on velvollinen poistamaan kiinnittämänsä Kyltit kohtuullisen ajan kuluessa. Mikäli Vuokralainen laiminlyö tässä Vuokrasopimuksen kohdassa asetetun velvollisuutensa, on Vuokranantajalla oikeus poistaa Kyltit Vuokralaisen kustannuksella ja Vuokranantajalla on oikeus menetellä Kylttien kanssa tämän Vuokrasopimuksen kohdassa 18 määritellyllä tavalla.

12 LÄMPÖ-, VESI-, ILMASTOINTI JA SÄHKÖJÄRJESTELMIEN HUOLTO

Vuokranantaja vastaa vain Vuokrakohteeseen asentamiensa tai asennuttamiensa lämpö-, vesi-, ilmastointi ja sähköjärjestelmien huoltamisesta.

Vuokranantajalla on oikeus päästä Vuokrakohteeseen sen vastuulla olevien huoltotoimenpiteiden suorittamiseksi. Vuokranantaja ilmoittaa Vuokralaiselle tässä Vuokrasopimuksen kohdassa tarkoitetuista huoltotoimenpiteistä yhtä (1) viikkoa ennen toimenpiteiden suorittamisajankohtaa.

13 VAKUUTTAMINEN JA VAARANVASTUU

Tredu-Kiinteistöt Oy on hankkinut Vuokrakohteelle täysarvovakuutuksen. Tredu-Kiinteistöt Oy vastaa Vuokralaisen omaisuudelle aiheutuvista vahingoista, jotka johtuvat Vuokrakohteeseen kuuluvissa kiinteistön omistajan vastuulla olevissa laitteissa tai rakennusosissa tapahtuvista häiriöistä tai rikkoutumisesta, edellyttäen että vahinko on aiheutunut Tredu-Kiinteistöt Oy:n tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta.

Vuokralainen vastaa Vuokrakohteessa olevan oman ja käytössään olevan kolmannen osapuolen omaisuuden vakuuttamisesta.

Vuokranantaja ei vastaa tilapäisistä sähkön, veden (sekä lämmin että kylmä vesi), viemäroinnin, paineilman tai lämmön rajoituksista taikka niihin liittyvistä häiriöistä, eikä niiden johdosta Vuokralaiselle aiheutuvista vahingoista, ellei rajoitus, häiriö tai Vuokralaiselle aiheutunut vahinko johdu Vuokranantajan tahallisuudesta tai törkeästä tuottamuksesta.

Vuokranantaja ei vastaa Vuokralaiselle sen liiketoiminnan keskeytymisestä aiheutuvista vahingoista.

Vuokranantaja ei missään olosuhteissa vastaa Vuokralaiselle aiheutuvista väkivallallisista kustannuksista.

14 TILOJEN LUOVUTUS VUOKRASUHTEN PÄÄTTYESSÄ

Vuokralainen luovuttaa Vuokrakohteen Vuokranantajalle Vuokrasopimuksen päättyessä, tavanomaista kulumista lukuun ottamatta, siinä kunnossa, kuin Vuokrakohte oli, kun se luovutettiin Vuokralaisen hallintaan tämän Vuokrasopimuksen kohdan 10.1 mukaisesti.

Osapuolet pitävät Vuokrakohteessa katselmuksen Vuokrasopimuksen päättymispäivänä. Vuokralainen korjaa katselmuksessa mahdollisesti todetut ja katselmuksessa pidettävään pöytäkirjaan kirjatut puutteet ilman aiheetonta viivästystä, edellyttäen että puutteet eivät johdu Vuokrakohteen tavanomaisesta kulumisesta.

Vuokralainen on velvollinen teettämään kohteessa loppusiivouksen kustannuksellaan.

15 VUOKRAKOHTEEN TYHJENTÄMINEN VUOKRASOPIMUKSEN PÄÄTTYESSÄ JA VUOKRALAISEN ALUEELLE JÄTTÄMÄ OMAISUUS

- 15.1 Mikäli Vuokralaisen omistamia kalusteita, laitteita tai tavaroita jää Vuokrakohteeseen Vuokralaisen poismuuton jälkeen, on Vuokranantajalla oikeus:
- i. tarvittaessa murtaa Vuokrakohteessa olevat lukot;
 - ii. tyhjentää Vuokrakohteeseen sekä siirtää Vuokrakohteeseen olevat tavarat toiseen paikkaan;
 - iii. myydä tavarat parhaaksi katsomallaan tavalla ja ajankohtajana sekä muuten menetellä tavaroiden suhteen parhaaksi katsomallaan tavalla. Vuokranantaja on velvollinen säilyttämään mahdollisesti kolmannelle kuuluvan omaisuuden, joka on erotettavissa muusta omaisuudesta; ja
 - iv. kuitata tavaroiden myynnistä saatavilla tuloilla Vuokralaiselta saamatta olevia vuokria sekä Vuokralaisen poismuuttoon liittyviä loppusiivous- ja Vuokrakohteen tyhjentämiskustannuksia. Vuokranantaja tallettaa kuitausoikeuden käyttämisen jälkeen jäljelle jääneet varat Vuokralaisen pankkitilille.
- 15.2 Mikäli Vuokranantaja aikoo käyttää tämän Vuokrasopimuksen kohdassa 16.1 tarkoitettuja oikeuksiaan, tulee Vuokranantajan ilmoittaa oikeuden käyttämisestä Vuokralaiselle vähintään yhtä (1) viikkoa ennen oikeuksien käyttöajankohtaa. Lisäksi Vuokranantaja toimittaa Vuokralaiselle yksityiskohtaisen selvityksen oikeuksien käyttämisen yhteydessä suoritetuista toimenpiteistä.

16 MUUT PALVELUT

Muista mahdollisista palveluista (mm. vahtimestaripalvelut, atk-palvelut) sovitaan osapuolten kesken erikseen.

17 PALOSUOJELU

Vuokranantaja on osoittanut Vuokralaiselle palosuojeluviranomaisen hyväksymät poistumisreitit ja alkusammutuskaluston paikat sekä antanut Vuokralaiselle Vuokrakohteen palosuojelua koskevat määräykset.

18 PALO- JA YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYSTEN NOUDATTAMINEN

Vuokralainen sitoutuu noudattamaan viranomaisten antamia paloturvallisuus- ja ympäristönsuojelumääräyksiä.

19 VUOKRAOIKEUDEN SIIRTO JA ALIVUOKRAUS

Vuokranantaja voi siirtää Vuokrasopimuksen vuokralaista enempää kuulematta kolmannelle osapuolelle. Vuokralaisen Vuokrasopimus siirtyy sellaisenaan uudelle Vuokranantajalle.

Vuokralaisella ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta, ilman Vuokranantajan etukäteistä kirjallista suostumusta. Vuokranantaja on kuitenkin hyväksynyt Vuokrakohteen edelleenvuokrauksen Ammattiopisto Luovi Oy:lle.

20 MUUT EHDOT

20.1 Voimaantulo

Tämä Vuokrasopimus tulee voimaan, kun Vuokrasopimukset on allekirjoitettu ja Vuokrakohteiden hallinta luovutettu Vuokralaiselle.

20.1 Ilmoitukset

Tämän Vuokrasopimuksen mukaiset ilmoitukset (mukaan lukien kaikki muu viestintä) on toimitettava todisteellisesti alla mainituille toisen Osapuolen osoittamille henkilöille. Osapuolen tulee ilmoittaa muuttuneista yhteystiedoista viipymättä.

Vuokranantaja:

Jari Sisso: jari.sisso@tampere.fi, 0400 590088

Kirsi Viskari: kirsi.viskari@tampere.fi, 0400 376 420

Tampereen Kaupunki, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

PL 217, 33101 Tampere

Y-tunnus: 0211675-2

Vuokralainen:
Hengitysliitto ry, Kiinteistöpalvelut
Kasarmintie 13, A-rakennus
FI-90130 Oulu
Y-tunnus: 0201472-1
Yhteyshenkilö: Anniina Mursu: anniina.mursu@hengitysliitto.fi, 040 319 3320

20.3 Muutokset ja oikeuksien käyttäminen

Tätä Vuokrasopimusta voidaan muuttaa tai täydentää vain kirjallisesti, eikä Osapuoli voi vedota suullisesti tai hiljaisesti väitetyksi tapahtuneeseen Vuokrasopimuksen muutokseen tai täydennykseen.

Osapuoli ei menetä oikeuttaan vedota toisen Osapuolen sopimusrikkomukseen, tämän Vuokrasopimuksen oikeaan tulkintaan tai tästä Vuokrasopimuksesta seuraavaan oikeusvaikutukseen, ellei Osapuoli kirjallisesti ilmoita luopuvansa tällaisesta oikeudesta. Osapuolen mahdollinen oikeudesta luopuminen koskee vain kyseisessä ilmoituksessa yksilöityä sopimusrikkomusta tai muuta seikkaa, eikä se estä toista Osapuolta vaatimasta muilta osin tämän Vuokrasopimuksen noudattamista.

Sopimusta on mahdollista muuttaa kesken sopimuskauden, mikäli lainsäädäntö edellyttää muutoksia tähän sopimukseen.

20.4 Kulut

Osapuolet vastaavat tämän Vuokrasopimuksen neuvottelemiseen ja sen laatimiseen liittyvistä kuluistaan.

20.5 Salassapito

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa julkisuuslain mukaisia salassa pidettäviä tietoja.

21 SOVELLETTAVA LAKI

21.1 Tähän Vuokrasopimukseen sovelletaan Suomessa kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä.

21.2 Siltä osin kuin tässä Vuokrasopimuksessa ei ole muuta sovittu, tähän Vuokrasopimukseen sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa lakia liikehuoneiston vuokrauksesta (482/1995, muutoksineen).

22 ERIKIRJOITUKSET

Tästä Vuokrasopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet pyritään sopimaan keskinäisin neuvotteluin. Mikäli sopimukseen ei päästä ratkaistaan asia Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

23 ALLEKIRJOITUKSET

Hyväksymme tämän sopimuksen ja sitoudumme noudattamaan sitä. Sopimus sitoo Vuokralaista heti ja Vuokranantajaa vasta, kun asiaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät allekirjoitusdokumentissa.

VAKUUDEKSI, että Osapuolet ovat asianmukaisesti allekirjoittaneet tämän Vuokrasopimuksen.

Hengityslitto ry

Tampereen kaupunki

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

Petri Petäjäjärvi
Kiinteistöjohtaja

Kirsi Viskari
Johtaja, ammatillinen koulutus

Hengityslitto ry

Markku Hyttinen
Toiminnanjohtaja

24 LIITTEET

24.1. Vuokrakohteen tilat

Vuokrakohteen tilat sijaitsevat Hepolamminkadun E-rakennuksessa (3. krs):
Tila E3004 (14,5 m²) pohjakuvanimekkeellä E3004 OP.HUONE.

